

KẾ HOẠCH
Thực hiện Quy chế công khai năm học 2022-2023

Căn cứ vào Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 3454/S GDĐT-KHTC ngày 09 tháng 12 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc báo cáo thực hiện công khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT;

Trường THCS&THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế công khai cho năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện công khai của các cơ sở giáo dục nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục để xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế công khai.

II. NỘI DUNG

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (thực hiện theo Biểu mẫu 09).

b) Chất lượng giáo dục thực tế: Số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp, thi đỗ vào đại học, cao đẳng, học sinh nam/học sinh nữ, học sinh dân tộc thiểu số (thực hiện theo Biểu mẫu 10).

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

d) Kiểm định cơ sở giáo dục: Công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục

a) Cơ sở vật chất: Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định (thực hiện theo Biểu mẫu 11).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (thực hiện theo Biểu mẫu 12).

3. Công khai thu chi tài chính

a) Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Đối với các cơ sở giáo dục công lập: Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b) Học phí và các khoản thu khác từ người học: Mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

c) Các khoản chi theo từng năm học: Các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo; chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/ 1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

e) Kết quả kiểm toán (nếu có): Thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

g) Về hình thức và thời điểm công khai:

- Công khai và công bố trong các cuộc họp của cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố là tháng 8 đến tháng 10 hàng năm, cập nhật đầu năm học (tháng 9) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

- Đổi với nội dung “Các khoản thu từ học sinh trong năm học 2022 - 2023 phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định theo quy chế và kế hoạch đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý. Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm 2021- 2022 và kế hoạch triển khai của năm học 2022-2023.

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn: Chịu trách nhiệm về nội dung 1: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

- Phó Hiệu trưởng CSVC, Tổ trưởng chuyên môn và văn phòng: Chịu trách nhiệm nội dung 2: Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục. Chuẩn bị các nội dung công khai liên quan báo cáo Hiệu trưởng.

- Kế toán chịu trách nhiệm nội dung 3: Công khai thu chi tài chính. Chuẩn bị các nội dung công khai có liên quan báo cáo cho Hiệu trưởng.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Quy chế công khai năm học 2022-2023. Yêu cầu các bộ phận trong Ban chỉ đạo và toàn thể công chức, viên chức, người lao động nhà trường thực hiện nghiêm túc, báo cáo kịp thời, đúng quy định theo kế hoạch đề ra./.

Noi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- HT, PHT, KT;
- Lưu: VT, VP.



Trần Thị Kim Vân

Biểu mẫu 09

(Kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDDT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

Cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông, năm học 2022-2023

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp						
		Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9	Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
I	Điều kiện tuyển sinh	- Những học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, sinh năm 2011 trong các tổ 53, 54 và 60 đến 80 thuộc phường Khuê Trung, quận Cẩm Lệ; - Các học sinh trái tuyến, được sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng.	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ khi có sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng.	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ khi có sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng.	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ khi có sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng.	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ khi có sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng vào lớp 10 năm 2018.	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ khi có sự đồng ý tiếp nhận của Giám đốc Sở GD&ĐT TP Đà Nẵng.	

II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình 35 tuần theo Quy định của Bộ GDĐT và chương trình nhà trường. - Đảm bảo dạy đủ các môn học theo quy định. - Căn cứ chương trình giáo dục và biên chế năm học, nhà trường xây dựng kế hoạch và thời khóa biểu để điều hành hoạt động dạy học hợp lý. 	
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình; Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường tổ chức giảng dạy và giáo dục học sinh theo quy định của Bộ GDĐT. - Tổ chức họp CMHS định kì 03 lần/ năm học, thông qua kế hoạch, mục tiêu, xây dựng quy chế phối hợp giữa nhà trường, phụ huynh trong việc giáo dục học sinh. - Kết hợp chặt chẽ 3 môi trường giáo dục (nhà trường, gia đình, xã hội). Nhà trường phối hợp thường xuyên, chặt chẽ với gia đình và địa phương để giáo dục học sinh theo mục tiêu, nguyên lý giáo dục do Bộ GDĐT ban hành. Đảm bảo thông tin 02 chiều giữa nhà trường và gia đình. - Gia đình quản lý việc học và làm bài ở nhà của học sinh; thường xuyên kết hợp chặt chẽ với nhà trường. - Học sinh chuẩn bị và làm bài đầy đủ, chủ động tích cực trong học tập. - Nghiêm túc chấp hành nội quy nhà trường. 	
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động và phong trào thi đua học tốt. - Tổ chức các phong trào giáo dục truyền thống, đạo đức, pháp luật và phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống dịch bệnh. - Tập trung mọi nguồn lực để hỗ trợ cho học tập. 	
V	Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập và sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	<ul style="list-style-type: none"> - Không có học sinh vi phạm pháp luật. - Hạnh kiểm khá tốt đạt 100%. - Học sinh lên lớp thăng 99.6%. - Học sinh TNTHCS và THPT đạt 100%. - 100% học sinh có đủ sức khỏe để tham gia học tập. 	
VI	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Học sinh có khả năng tiếp thu học tập ở cấp học cao hơn. - 100% học sinh tham gia học tiếp sau TNTHCS và tốt nghiệp THPT. 	

Đà Nẵng ngày 15 tháng 6 năm 2022



Trần Thị Kim Vân

Biểu mẫu 10

(Kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDDT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

**Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của trường trung học cơ sở
và trường trung học phổ thông, năm học 2022-2023**

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp							
			Lớp 6	Lớp 7	Lớp 8	Lớp 9	Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12	
I	Số học sinh chia theo hạnh kiểm	1748	227	307	317	309	197	185	206	
1	Tốt	1694	214	297	303	302	194	182	202	
2	Khá	42	13	6	7	7	3	3	3	
3	Trung bình	12	0	4	7	0	0	0	1	
4	Yếu	0	0	0	0	0	0	0	0	
II	Số học sinh chia theo học lực	1748	227	307	317	309	197	185	206	
1	Giỏi	1139	140	196	193	194	127	121	168	
2	Khá	495	61	82	93	91	70	63	35	
3	Trung bình	114	26	29	31	24	0	1	3	
4	Yếu	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Kém	0	0	0	0	0	0	0	0	
III	Tổng hợp kết quả cuối năm	1748	227	307	317	309	197	185	206	
1	Lên lớp	1748	227	307	317	309	197	185	206	
a	Học sinh giỏi	1139	140	196	193	194	127	121	168	
b	Học sinh tiên tiến	495	61	82	93	91	70	63	35	
2	Thi lại	11	4	7	0	0	0	0	0	
3	Lưu ban	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Chuyển trường đến/dì	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Bị đuổi học	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Bỏ học (qua kỳ nghỉ hè năm trước và trong năm học)	0	0	0	0	0	0	0	0	
IV	Số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh	90	1	1	1	51	0	1	35	

	giới								
1	Cấp huyện	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Cấp tỉnh/thành phố	86	1	1	1	48	0	0	35
3	Quốc gia, khu vực một số nước, quốc tế	4	0	0	0	3	0	1	0
V	Số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp	415		0	0	209	0	0	206
VI	Số học sinh được công nhận tốt nghiệp	413	0	0	0	209	0	0	204
VII	Số học sinh thi đỗ đại học, cao đẳng								
VIII	Số học sinh nam/số học sinh nữ	903/806	161/111	174/133	173/144	170/140	86/111	81/104	103/103
IX	Số học sinh dân tộc thiểu số	1	0	0	0	0	0	0	1

Đà Nẵng, ngày 15 tháng 6 năm 2022



Trần Thị Kim Vân

Biểu mẫu 11

(Kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDDT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

SỞ GD&ĐT TP ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG THCS&THPT
NGUYỄN KHUYẾN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

**Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường trung học cơ sở
 và trường trung học phổ thông, năm học 2022-2023**

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Số phòng học	36	Số m ² /học sinh
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	36	-
2	Phòng học bán kiên cố		-
3	Phòng học tạm		-
4	Phòng học nhở		-
5	Số phòng học bộ môn	14	-
6	Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn)	0	-
7	Bình quân lớp/phòng học	1,19/01	-
8	Bình quân học sinh/lớp	43,5	-
III	Số điểm trường	01	-
IV	Tổng số diện tích đất (m ²)	16,924	
V	Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m ²)	2,712	
VI	Tổng diện tích các phòng	5,749,6	
1	Diện tích phòng học (m ²)	2,106	
2	Diện tích phòng học bộ môn (m ²)	1,701,9	
3	Diện tích phòng viện (m ²)	692	
4	Diện tích nhà tập đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m ²)	998	
5	Diện tích phòng hoạt động Đoàn Đội, phòng truyền thống (m ²)	120,8	
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định		



	1.1	Khối lớp 6	0	
	1.2	Khối lớp 7	0	
	1.3	Khối lớp 8	01	
	1.4	Khối lớp 9	01	
	1.5	Khối lớp 10	01	
	1.6	Khối lớp 11	01	
	1.7	Khối lớp 12	01	
	2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định	03	
	2.1	Khối lớp 6	01	
	2.2	Khối lớp 7	01	
	2.3	Khối lớp 10	01	
	3	Khu vườn sinh vật, vườn địa lý (diện tích/thiết bị)	0	
VIII	Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)		80	23 học sinh/bộ
IX	Tổng số thiết bị dùng chung khác			Số thiết bị/lớp
1	Tivi	03		
2	Cát xét	03		
3	Đầu Video/đầu đĩa	0		
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	0		
5	Đàn Organ	41		
6	Đàn Ghita	0		

	Nội dung	Số lượng (m^2)
X	Nhà bếp	29,3
XI	Nhà ăn	117

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m^2)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	0		
XIII	Khu nội trú	0		

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	x		x	0,5m ² /hs	0,45 m ² / 0,55 m ²
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDDT ngày 28/2/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trung học phổ thông có nhiều cấp học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu - điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

	Nội dung	Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Đà Nẵng, ngày 15 tháng 6 năm 2022

HỘI TRƯỞNG



Trần Thị Kim Vân



Biểu mẫu 12

(Kèm theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

SỞ GD&ĐT TP ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG THCS&THPT
NGUYỄN KHUYẾN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông,
năm học 2022-2023

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp			
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng III	Hạng II	Hạng I	Tốt	Khá	Trung bình	Kém
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	97	0	32	58	1	3	3	36	48	5	84	5	0	0
I	Giáo viên	86	0	30	56	0	0	0	36	45	5	81	5	0	0
1	Toán	14	0	05	09	0	0	0	04	08	02	14	0	0	0
2	Ngữ văn	11	0	07	04	0	0	0	05	06	0	11	0	0	0
3	Tiếng Anh	11	0	07	4	0	0	0	05	06	0	10	1	0	0
4	Hóa học	7	0	3	4	0	0	0	3	3	1	7	0	0	0
5	Sinh học	8	0	3	5	0	0	0	6	2	0	7	1	0	0
6	Vật lý	5	0	2	3	0	0	0	1	3	1	5	0	0	0



7	Địa lý	5	0	0	5	0	0	0	3	2	0	4	1	0	0
8	Lịch sử	5	0	1	4	0	0	0	1	4	0	5	0	0	0
9	GDCD	3	0	0	3	0	0	0	1	2	0	3	0	0	0
10	Tin học	4	0	2	2	0	0	0	1	2	1	3	1	0	0
11	Công nghệ	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0
12	Mỹ thuật	3	0	0	3	0	0	0	0	3	0	3	0	0	0
13	Âm nhạc	2	0	0	2	0	0	0	1	1	0	2	0	0	0
14	Thể dục	5	0	0	5	0	0	0	2	3	0	4	1	0	0
15	GDAN-QP	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
II	Cán bộ quản lý	3	0	2	1	0	0	0	0	3	0	3	0	0	0
1	Hiệu trưởng	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
2	Phó hiệu trưởng	2	0	1	1	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0
III	Nhân viên	8	0	0	1	1	3	3	0	0	0				
1	Nhân viên văn thư	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0				
2	Nhân viên kế toán	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0				
3	Nhân viên y tế	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0				
4	Nhân viên thư viện	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0				

5	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	1	0	0	0	0	1	0	0	0			
6	Tạp vụ+ bảo vệ	3	0	0	0	0	0	3	0	0			



Trần Thị Kim Vân

